

令和3年10月吉日

会員各位

令和3年度 総会 開催通知

本会規約第16条に基づき下記のとおり令和3年度定期総会を開催いたします。
会員各位におかれましては、ご出席、ご審議を賜りますようお願い申し上げます。

正会員の中でご意見やご質問のある方は、ホームページ案内にあるGoogleフォームにて送付いただきますようお願い申し上げます。

記

日時：令和3年11月7日（日） 12：15～12：45（予定）

場所：オンライン（ZOOM）

会次第：

1. 開会の言葉
2. 会長挨拶
3. 議事
 - ①令和2年度 事業・決算・監査報告
 - ②令和4年度 事業計画案報告
 - ③令和4年度 予算案報告
 - ④S H I 委員会の設立について
 - ⑤役員改選について
4. 閉会の言葉

以上

神奈川県立保健福祉大学同窓会

会長 黒川知昭（社福6期）

E-mail：kuhs.reunion.2021@gmail.com

H P： <https://kuhs-reunion.weebly.com/>

令和2年度事業報告
(令和2年4月1日～令和3年3月31日)

1. 卒業生支援（支縁）

項目	活動結果
① ホームカミングデイの開催	新型コロナウイルス感染者数増加のため中止。
② 研さんの場づくり	

2. 在校生支援（支縁）

項目	活動結果
① 病院・施設就職説明会への参加	新型コロナウイルス感染者数増加のため中止。
② オープンキャンパスへの参加	
③ 大学祭への参加	

3. 情報発信・会員名簿の管理

項目	活動結果
① 入会促進	大学事務局と協力し、本学在学学生・卒業生へ向けて入会案内を行った。
② 情報発信	同窓会ホームページや Facebook 等で同窓会活動に関する情報発信を行った。大学と共同で「コロナ禍応援メッセージ動画」を卒業生・在校生へ向けて発信し、令和2年度卒業式においても祝辞として寄贈した。
③ 名簿管理	大学事務局と協力し名簿の更新を行った。

4. 同窓会継続のための仕組みづくり

項目	活動結果
① 委員会活動	
同窓会運営委員会	運営委員会を4回（令和2年8、9、12月、令和3年3月）開催した。感染予防の観点から Web 会議形式で行った。参加者は1～13期の約30名の運営委員、顧問（大学教員）、オブザーバー（県立保健福祉大学大学自治会）。審議事項は「コロナ禍応援メッセージ動画作成」、「会員情報の管理方法の更新」、「SHI 同窓会発足について」。
栄養学科同窓会 「おむすびの会」委員会	「令和2年度おむすびの会事業報告」参照。
理学療法学専攻同窓会 「うみかぜ」委員会	「令和2年度うみかぜ会事業報告」参照。
② 役員会・監査	2021年3月に開催した。1) 令和元年度事業報告・収支決算報告、2) 令和2年度事業進捗状況、3) 役員を選任、4) 令和3年度事業計画・予算について審議した。令和元年度事業報告・収支決算報告を監査した。
③ 第8回定期総会	感染予防のため、ホームページへの資料掲載報告にて総会に替えることとした。報告内容は、1) 令和元年度事業報告・収支決算報告・監査報告、2) 令和2年度事業進捗状況。審議内容は、1) 令和3年度事業計画案・予算案。
④ 大学との連携	打合わせ会（メール会議）を開催し、今後の同窓会運営について運営委員、大学(企画課)、顧問で協議した。

以上

令和2年度 収支予算決算書
令和2年4月1日 から 令和3年3月31日 まで

1. 収入の部

項目	令和2年度予算	令和2年度決算	差引増減額	備考
前年度繰越金	1,850,000	1,837,545	△ 12,455	
会費	700,000	1,044,000	344,000	正会員10,000×2名、準会員8,000×13名、PT会員5,000×182名、特別会員10,000×1名
寄付	0	0	0	
預金利息	0	14	14	
雑収入	0	0	0	
合計	2,550,000	2,881,559	331,559	

2. 支出の部

事業	項目	科目	令和2年度予算	令和2年度決算	差引増減額	備考
卒業生支援事業	交流会開催費	会場費支出	50,000	0	△ 50,000	
		講師謝礼支出	20,000	0	△ 20,000	
	小計		70,000	0	△ 70,000	
在校生支援事業	在校生進路相談	会場費支出	0	0	0	
		講師謝礼支出	20,000	0	△ 20,000	
	卒業式関連事業	電報、式典花	30,000	16,500	△ 13,500	卒業式お花代
	小計		50,000	16,500	△ 33,500	
情報発信・会員名簿の管理事業	広報紙作成費		10,000	0	△ 10,000	
	データ管理費		20,000	0	△ 20,000	
	小計		30,000	0	△ 30,000	
同窓会継続の仕組みづくり事業	各種委員会運営費	同窓会運営委員会支出費	200,000	0	△ 200,000	
	各種委員会運営費	同窓会運営委員会支出費(おむすびの会)	200,000	0	△ 200,000	
	事務作業協力謝礼	消耗品支出	50,000	0	△ 50,000	
	人件費		500,000	451,268	△ 48,732	事務委託支出
	通信運搬費	切手代、メール配信利用料支	70,000	1,428	△ 68,572	会員証郵送費
	消耗品費	封筒代	120,000	0	△ 120,000	
	支払手数料	手数料	3,000	550	△ 2,450	振込手数料
	小計		1,143,000	453,246	△ 689,754	
予備費	予備費	1,257,000	0	△ 1,257,000		
次年度繰越金			0	2,411,813	2,411,813	
合計			2,550,000	2,881,559	331,559	

令和3年10月9日

上記のとおり報告します。

会計 青山 祐子、松浦 幸太
監査 中川 早紀、大澤 真美

令和4年度 事業計画案
(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

1. 卒業生，在校生支援事業

学科・卒業年度を超えて同窓生が穏やかな繋がりを作り，公私のさまざまな場面における連携を促す。また大学と協力して，在校生の学生生活や就職を支援する。企画開催については，新型コロナウイルス流行の状況を考慮して，集合形式もしくはWEB会議形式で行う。

項目	内容
① ホームカミングミーティングの開催	卒業生の会員を対象に交流や情報交換を行えるミーティングを開催する。
② ヒューマンサービス実践の共有や研鑽の機会創出	ヒューマンサービス研究会と連携し，卒業生のヒューマンサービス実践の共有や研鑽を目的とした企画を開催する。
③ 進路相談ミーティングの開催	在校生の進路相談の機会を作る。

2. 会員情報管理・同窓会情報発信事業

同窓会会員の情報を適正に管理し，安定した同窓会活動を行う。

項目	内容
① 会員情報の管理方法の更新	現状の会員情報の管理方法を見直し，さらなる安全性と効率性の向上を図る。
② 入会方法の更新	現状の入会方法を見直し，入会案内や手続きの質を高めて入会を促進する。
③ 情報発信	同窓会ホームページを利用し，卒業生・在校生支援事業や運営事業に関わる情報発信を行う。

3. 同窓会運営事業

会員の総意にもとづいて，同窓会の活動継続や発展を目指した運営を行う。

項目	内容
① 総会	定期総会を行う。
② 役員会等の開催	必要に応じ招集し，開催する。
③ 委員会活動	総会の承認のもと，次の委員会を設置し，必要な事項について活動を行う。該当する委員会は，同窓会運営委員会，栄養学科同窓会「おむすびの会」委員会，理学療法学専攻同窓会「うみかぜ」委員会，SHI-コミュニティ委員会。
④ 大学との連携	同窓会事務局を企画地域貢献課に設置し連携を図る。

以上

令和4年度 収支予算書
令和4年4月1日 から 令和5年3月31日 まで

収入の部

項目	予算	備考
令和3年度繰越金	3,019,746	令和3年度繰越金（令和2年度実績と見込み額との計）
会費	440,000	正会員会費（17期生）10,000×20名、 準会員会費（新入生）8,000×30名
合計	3,459,746	

支出の部

事業	項目	科目	予算	備考
卒業生支援事業	交流会開催費	会場費支出	0	ホームカミングミーティング開催（WEB開催を予定）等
		講師謝礼支出	20,000	外部講師を依頼
	研修会費	会場費支出	0	ヒューマンサービス研究会と連携した研鑽の場づくり（WEB開催を予定）等
		講師謝礼支出	5,000	1,000×5名
小計			25,000	
在校生支援事業	病院・施設就職説明会関連事業	会場費支出	0	
		講師謝礼支出	5,000	1,000×5名
	卒業式関連事業	式典花代	25,000	式典花代25,000
小計			30,000	
情報発信・会員名簿の管理事業	広報紙作成費		0	WEB配信を基本として紙媒体発送予定なし
	データ管理費		0	
	小計			0
同窓会継続の仕組みづくり事業	各種委員会運営費	同窓会運営委員会支出費	20,000	委員旅費、WEB会議費等
	各種委員会連絡費	各委員会支出	200,000	栄養学科同窓会おむすびの会委員会（令和4年度申請なし）、理学療法専攻委員会うみかぜ、SHIコミュニティー。会場費、消耗品代、委員交通費、WEB会議費等
	事務作業協力謝礼	消耗品支出	5,000	1,000×5名
	人件費	事務委託費支出	480,000	日給10,000×4回×12か月=480,000円
	通信運搬費	切手代、利用料支出	10,000	会員証郵送費、メール配信利用料支出
	消耗品費	封筒作製費	0	
	支払手数料	手数料等支出	3,000	
	小計			718,000
予備費	予備費・翌年度繰越		2,686,746	
合計			3,459,746	

令和3年10月9日

上記のとおり提案します。

会計 青山 祐子、松浦 幸太

神奈川県立保健福祉大学同窓会 役員の改選について（案）

規約第 3 章 役員第 7 条の規定に基づき、役員の改選について審議します。

任期：令和 3 年 11 月 30 日～令和 5 年 11 月 30 日

職名	現行役員（第 4 期）				新役員一覧（第 5 期）				備考
会長	1 名	黒川 知昭	社会福祉学科	6 期卒	齋藤 真哉	社会福祉学科	2 期卒	新任	
副会長	1 名	森田 祐輔	栄養学科	1 期卒	森田 祐輔	栄養学科	1 期卒	再任	
事務局長	1 名	坂上 周平	社会福祉学科	5 期卒	田口 健介	OT 専攻	1 期卒	再任	
書記	1 名	田口 健介	OT 専攻	1 期卒	中川 早紀	社会福祉学科	6 期卒	再任	
会計	2 名	青山 祐子	栄養学科	2 期卒	黒澤 千尋	PT 専攻	2 期卒	新任	
		松浦 幸太	社会福祉学科	7 期卒	渡瀬 晃久	SHI	1 期卒	新任	
監査	2 名	中川 早紀	社会福祉学科	6 期卒	大澤 真美	看護学科	13 期卒	再任	
		大澤 真美	看護学科	13 期卒	高田 健人	栄養学科	3 期卒	新任	

令和2年度 事業(計画・進捗報告・報告)

委員会名	栄養学科委員会 「おむすびの会」		
代表者	森田祐輔		
作成日	令和3年9月9日	作成者	福岡梨紗

事業名称	内容
(1) バーベキュー	交流企画として実施を予定していたが、感染予防の観点から未実施 (日程)ー (会場)ー (参加者)ー (内容)BBQ など
(2) 料理教室	卒業してから調理技術を再確認する学習の場として活用。感染予防の観点から実施未定。 (日程)未定 (会場)神奈川県立保健福祉大学 (参加者)20名程度予定 (内容)本学卒業生、調理学・食品加工学の先生を講師としてお招きし、調理実習を実施する。
(3) おむすび誕生会	栄養学科同窓会「おむすびの会」総会を実施。大学同窓会ホームページ掲載による収支予算・決算、活動報告時に同時報告とした。 (日程)3月 (会場)Web上(神奈川県立保健福祉大学同窓会ホームページ掲載) (参加者)ー (内容)おむすびの会収支予算・決算、活動報告
(3) 運営活動	<ul style="list-style-type: none"> ・幹事会の開催 1回/2ヵ月(必要時は随時実施) <li style="padding-left: 20px;">令和2年度:開催なし ※SNS上での情報共有のみ ・facebook、Twitter、Instagramにて情報発信
(4) 大学同窓会の活動参加	<ul style="list-style-type: none"> ・大学同窓会運営委員会に参加 等

令和2 年度 収支決算報告書

令和2 年 4 月 1 日 から 令和3 年 3 月 31 日まで

団体名 : 栄養学科同窓会おむすびの会委員会

作成者 : 会計 太田仁希

作成日 : 令和3年9月9日

1. 収入の部

(単位:円)

項目	令和2年度予算	令和2年度決算	備考
令和1年度繰越金	159,355	159,355	
同窓会予算金	100,000	0	
預金利息	8	0	
バーベキュー参加費	40,000	0	
料理教室	20,000	0	
おむすび誕生会参加費	40,000	0	
寄付金	0	100	
合計	359,363	159,455	

2. 支出の部

(単位:円)

事業	項目	科目	令和2年度予算	令和2年度決算	備考
卒業生 支援	バーベキュー開催費用	食材料、飲料費	40,000	0	
	料理教室	食材料費	20,000	0	
		講師謝礼	2,000	0	
	おむすび誕生会 開催費用	会場費	0	0	
		会議費	40,000	0	
		講師謝礼	-	0	
	コピー代、備品代	8,000	0		
小計	小計	110,000	0		
在校生 支援	卒業式関連費用	お花代	5,400	5,500	
	小計		5,400	5,500	
情報発信	広報活動費用	必要機材購入	-	0	
	小計		0	0	
運営	委員会運営費	おむすびの会運営費	50,000	0	
		必要機器購入費	-	0	
		事務費	5,000	0	
	小計		55,000	0	
予備費	予備費	—	188,963	0	
次年度繰越金			0	153,955	
合計			359,363	159,455	

会計監査 : 高田健人

令和4年度 事業(計画・進捗報告・報告)

委員会名	栄養学科委員会 「おむすびの会」		
代表者	森田祐輔		
作成日	令和3年9月24日	作成者	福岡梨紗

事業名称	内容
おむすび 10 周年誕生会 & 大学 20 周年記念パーティー	<p>栄養学科同窓会「おむすびの会」総会および20周年記念パーティーを実施。</p> <p>(日程)11月頃(栄養学科と調整)</p> <p>(会場)大学と調整の上、全面オンラインまたはハイブリット形式</p> <p>(参加者)100名程度予定</p> <p>(内容)おむすびの会収支予算・決算、活動報告、各期の近況報告、各期での交流、期を超えての交流会。栄養科教員も招待する。</p> <p>大学同窓会総会より前に実施を予定しているが、後になる場合、栄養学科同窓会「おむすびの会」総会は、オンラインにておむすびの会収支予算・決算、活動報告を事前に行う。</p>
栄養学科ミニオープンキャンパス ～卒業生との対談～	<p>令和3年度より栄養学科で行われている受験生向けのミニオープンキャンパスとの共同企画。</p> <p>(日程)6～10月(栄養学科と調整)</p> <p>(会場)オンラインまたは大学</p> <p>(参加者)50名程度</p> <p>(内容)各領域で活躍している卒業生と、教員との対談。大学でどのようなことを学び、卒業後どのような道に進んだのか、具体的な卒業後の話を受験生に向けて伝える。</p>
進路ガイダンス ～先輩に聞こう！～	<p>栄養学科で毎年行われている1～3年生の進路ガイダンスとの共同企画。</p> <p>(日程)12月頃(栄養学科と調整)</p> <p>(会場)オンライン</p> <p>(参加者)60名程度</p> <p>(内容)各領域で活躍している卒業生に、在校生や転職希望の卒業生が直接相談できる機会とする。おむすびの会から卒業生5～10名に協力を依頼。開催方法は、オンラインのブレイクアウトルーム、チャット機能等を活用する。</p>

<p>在学生におむすびの会を知ってもらおう</p>	<p>栄養学科で毎年行われている卒業式後の送る会にて、おむすびの会を知ってもらう。 (日程)3月頃 (会場)大学 (参加者)40名程度 (内容)おむすびの会の周知かつ卒業後必要物品である文具を贈呈。</p>
<p>運営活動</p>	<ul style="list-style-type: none"> •幹事会の開催 2回/年 ※必要時は随時実施 ※CircleBoardの活用 •facebook、Twitter、Instagramにて情報発信
<p>大学同窓会の活動参加</p>	<ul style="list-style-type: none"> •大学同窓会運営委員会に参加 等
<p>その他</p>	<ul style="list-style-type: none"> •既卒向けの就職情報案内(栄養学科との共同) ※CircleBoardの活用

令和4年度収支予算計画書

令和4年4月1日から令和5年3月31日まで

団体名 : 栄養学科同窓会おむすびの会委員会

作成者 : 会計 太田仁希

作成日 : 令和3年9月9日

1. 収入の部

(単位:円)

項目	令和4年度予算	令和4年度決算	備考
令和2年度繰越金	148,455		
同窓会予算金	0		繰越金にて運営とし申請なし
預金利息	8		ゆうちょ口座利息
おむすび誕生会参加費	-		
合計	148,463	0	

2. 支出の部

(単位:円)

事業	項目	科目	令和4年度予算	令和4年度決算	備考
卒業生 支援	おむすび10周年 誕生会 & 大学20周年記 念パーティー	会場費	-		
		会議費	-		
		コピー代、備品代	-		報告書は紙媒体廃止
		運営スタッフ交通費	30,000		ハイブリット形式の場合
	栄養学科ミニ オープンキャン パス	交通費	2,000		講師を大学に招待する場合
	小計	小計	32,000	0	
卒業生 在校生 支援	進路ガイダンス	会場費	0		オンライン開催
		交通費	0		
	小計	0	0		
在校生 支援	卒業式関連費用	広報費兼文具	25,000		広報入り文具
	小計		25,000	0	
情報発信	広報活動費用	必要機材購入	-		
	小計		0	0	
運営	委員会運営費	おむすびの会運営費	0		オンライン、SNSを活用
		必要機器購入費	-		
		交通費	0		
	小計	0	0		
予備費	予備費	-	91,463		
	次年度繰越金		0		
	合計		148,463	0	

会計監査 : -

令和 3 年度 事業計画
(令和 3 年 4 月 1 日～令和 4 年 3 月 31 日)

委員会名	理学療法学専攻委員会「うみかぜ」		
代表者	坂爪 伶		
作成日	令和 3 年 3 月 11 日	作成者	坂爪 伶

事業名称	内容
(1) 集会・定期総会	オンラインでの開催も検討しながら企画・運営する。
(2) 在校生支援	16 期生卒業式での卓上花の贈呈、電報の郵送を行う。
(3) 管理・運営	① うみかぜ役員会の開催 ② LINE 等を用いた各期卒業生への情報発信 ③ 次期うみかぜ役員を選出
(4) 大学同窓会との 連携作業	① 大学同窓会運営委員会への参加 ② 大学同窓会の活動案内 ③ 名簿管理

第3号様式(19条関係)

令和三年度 収支予算計画書

令和3年4月1日 から 令和4年3月31日 まで

(リハビリテーション学科理学療法専攻うみかぜ)委員会

作成者：(会計 黒澤)

作成日：令和3年 3月11日

1. 収入の部

項目	令和3年度予算	令和3年度決算	備考
同窓会予算金	100,000		予算申請予定
合計	100,000		

2. 支出の部

事業	項目	科目	令和3年度予算	令和3年度決算	備考
卒業生 支援	総会 学術大会	学会運営費	18,000		当日スタッフ交通費 (9名×2,000円)
	小計	小計	18,000		
在校生 支援	卒業式関連費用	お花代	8,000		令和3年度卒業式
		電報代	2,500		令和3年度卒業式
	小計	小計	10,500		
運営	委員会運営費	うみかぜ運営費	9,000		令和3年度理事交通費 (9名×1,000円)
	小計	小計	9,000		
予備費	予備費	—	62,500		
次年度繰越金			0		
合計			100,000		

令和 4 年度 事業計画

委員会名	理学療法学専攻委員会「うみかぜ」		
代表者	坂爪 伶		
作成日	令和 3 年 8 月 1 8 日	作成者	坂爪 伶

事業名称	内容
(1) 集会・定期総会	オンラインでの開催も検討しながら企画・運営する。
(2) 在校生支援	17期生卒業式での卓上花の贈呈、電報の郵送を行う。
(3) 管理・運営	① うみかぜ役員会の開催 ② LINE 等を用いた各期卒業生への情報発信
(4) 大学同窓会との連携作業	① 大学同窓会運営委員会への参加 ② 大学同窓会の活動への参加・情報発信 ③ 卒業生・在校生への介入促進 ④ 名簿管理

第3号様式(19条関係)

令和4年度 収支予算計画書
 令和4年 4月 1日 から 令和5年 3月 31日 まで

団体名 : 理学療法学専攻委員会
 うみかぜ

作成者 : 会計担当 黒澤千尋

作成日 : 令和3年8月18日

1. 収入の部

(単位:円)

項目	令和4年度予算	令和4年度決算	備考
同窓会予算金	100,000		予算申請予定
合計	100,000		

2. 支出の部

(単位:円)

事業	項目	科目	令和4年度予算	令和4年度決算	備考
卒業生支援	総会 学術大会	学会運営費	22,000		当日スタッフ交通費(11名×2,000円) 会場:横須賀(県立大学)
	小計	小計	22,000		
在校生支援	卒業式関連費用	お花代	8,000		令和4年度卒業式
		電報代	2,500		令和4年度卒業式
	小計	小計	10,500		
運営	委員会運営費	うみかぜ運営費	11,000		令和4年度理事交通費(11名×1,000円) 会場:横浜(かながわ県民センター)
	小計	小計	11,000		
予備費	予備費	—	56,500		
次年度繰越金			0		
合計			100,000		

会計監査 : _____

令和3年度 事業(計画、進捗報告、報告)

委員会名	SHI-COMMUNITY (SHI-コミュニティ)		
代表者	渡瀬 晃久		
作成日	令和3年9月	作成者	渡瀬 晃久

事業名称	内容
1. 卒業生交流への支援	<p>令和3年度 修士(博士)課程修了者への交歓と教師・事務局・先輩及び同僚に対する感謝の場として修了者が主催する交流会を設け今後の人脈堅持と意見交換の場とする。この交流会には、教師、事務局、在学生、卒業生、その他のSHI関係者が参加費を支払い参加する。SHI同窓会は、パーティの開催・運営に使用してもらう為、支援金を支給する。</p> <p>日程：論文審査会 同日の夕方に設定（令和4年1月末頃予定） 会場：REI ホテル、もしくは川崎駅周辺 人数：40名程度 内容：立食パーティ、代表祝辞、答辞等、今後の研究や事業を通じ関係者が交流できる場に沿った発表や情報交換 （詳細は、卒業年度代表者を中心にSHI同窓会委員と相談し決定）</p>
2 運営活動	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 運営メンバーの選出（済） ➢ 会則や方針、あるべき姿についての決定（済） ➢ 本校・同窓会との協業可能性について打診（済） ➢ 幹事会の開催 毎月1回（ZOOMメインで） <p>当面の議題：</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ FACEBOOK等による情報発信ルールやプラットフォームの作りこみ ➢ 同窓会名簿の整備（WEBフォームの作成：本校と調整） ➢ 会費徴収方法の考察（本校と調整）

令和3 年度 収支予算進捗報告書

令和3 年 4 月 1 日 から 令和4 年 3 月 31 日まで

団体名： SHIコミュニティ

作成者： 渡瀬 晃久

作成日： 2021年9月30日

1.収入の部

(単位:円)

項目	年度予算	年度決算	備考
前年度繰越金	0		
同窓会予算金	100,000		令和4年度 卒業生中10名分
寄附	0		
合計	100,000	0	

2.支出の部

(単位:円)

事業	項目	科目	年度予算	年度決算	備考
卒業生 交流支 援	交流会	会場費補助	20,000		令和4年1月末に予定
	交流会	記念品補助	10,000		
	小計		30,000	0	
新入生 交流支 援	交流会	会場費補助	20,000	0	未実施
	小計		20,000	0	
運営活 動	事務消耗品等		20,000	4,580	SHI-COMMUNITY印鑑(購入済)
	ITツール年間料金		18,000		ClickUp: 10月~3月(予定)
	小計		38,000	4,580	
本校同 窓会と の協議	交通費		12,000		現状未発生
	小計		12,000	0	
次年度繰越金			0		
合計			100,000	4,580	

会計監査： _____

令和4年度 事業(計画)進捗報告・報告)

委員会名	SHI-COMMUNITY (SHI-コミュニティ)		
代表者	渡瀬 晃久		
作成日	令和3年 9 月	作成者	渡瀬 晃久

事業名称	内容
1. 新入生交流会への支援	<p>令和4年度 修士(博士)課程入学者への歓迎の場として在学者が主催する交流会を設ける。この交流会には、教師、事務局、在学生、卒業生、その他の SHI 関係者が参加費を支払い参加する。SHI 同窓会は、パーティの開催・運営に使用してもらう為、支援金を支給する。</p> <p>日程: 4月の最初もしくは2回目の土曜日の授業の後に設定 会場: REI ホテル、もしくは RGB2 ビル内 人数: 40 名程度 内容: 立食パーティ、自己紹介、代表祝辞等挨拶、同窓会趣旨説明等 詳細は、新 M2 代表者を中心に SHI 同窓会委員と相談しながら決める。</p>
2. 卒業生交流会への支援	<p>令和4年度 修士(博士)課程修了者への交歓と教師・事務局・先輩及び同僚に対する感謝の場として修了者が主催する交流会を設け今後の人脈堅持と意見交換の場とする。この交流会には、教師、事務局、在学生、卒業生、その他の SHI 関係者が参加費を支払い参加する。SHI 同窓会は、パーティの開催・運営に使用してもらう為、支援金を支給する。</p> <p>日程: 論文審査会 同日の夕方に設定 (令和5年1月末頃予定) 会場: REI ホテル、もしくは川崎駅周辺 人数: 40 名程度 内容: 立食パーティ、代表祝辞、答辞等、今後の研究や事業を通じ関係者が交流できる場に沿った発表や情報交換 (詳細は、卒業年度代表者を中心に SHI 同窓会委員と相談し決定)</p>
3. 運営活動	<p>➢ 幹事会の開催 毎月1回 (ZOOMメインで) 当面の議題:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ FACEBOOK 等による情報発信ルールやプラットフォームの作りこみ ➢ 同窓会名簿の整備 (WEB フォームの作成: 本校と調整) ➢ 会費徴収方法の考察 (本校と調整)
4. 本校同窓会との協業	<p>➢ 大学祭併設シンポジウム等での発表支援</p>

令和4 年度 収支予算計画書

令和4 年 4 月 1 日 から 令和5 年 3 月 31 日まで

団体名： SHIコミュニティ

作成者： 渡瀬 晃久

作成日： 2021年9月30日

1.収入の部

(単位:円)

項目	年度予算	年度決算	備考
前年度繰越金	0		
同窓会予算金	100,000		令和4年度 卒業生中10名分
寄附	0		
合計	100,000	0	

2.支出の部

(単位:円)

事業	項目	科目	年度予算	年度決算	備考
卒業生 交流支 援	交流会	会場費補助	20,000		令和5年1月末に予定
	交流会	記念品補助	10,000		
	小計		30,000		
新入生 交流支 援	交流会	会場費補助	20,000		令和4年4月に予定
	小計		20,000		
運営活 動	事務消耗品		20,000		電子名簿、WEBplatform作成等
	ITツール年間料金		18,000		ITツール(ClickUp)使用料
	小計		38,000		
本校同 窓会と の協議	交通費		12,000		
	小計		12,000		
次年度繰越金					
合計			100,000	0	

会計監査： _____